

非常勤職員(期間業務職員)の募集（公募番号: 四国2026-03）

公募の内容	事務補助職員の募集
勤務先	独立行政法人製品評価技術基盤機構 四国支所
勤務地	香川県高松市寿町1-3-2 日進高松ビル5F ※最寄り駅は、JR「高松」駅又は琴平電鉄「高松築港」駅(徒歩約3分) (変更の範囲)変更なし
業務内容	四国支所庁舎又は出張・外勤先において、以下の業務を行う。 (1)弊機構の業務に係る事務補助業務(郵便物等受配、書類整理、物品管理、調達・契約依頼・支出依頼、電話応対、来客対応、文書作成等の事務処理) (2)四国支所の設備・環境維持のための業務、庁舎の解錠又は施錠管理 (3)弊機構の業務に係る各種イベント等での広報補助業務 (4)消費生活用製品(電気製品、身のまわり用品などの一般家庭用製品)の事故情報の収集、事故原因の調査等に係る補助業務 (5)その他、上記(1)～(4)に関連する、四国支所職員が指示する補助業務 (変更の範囲)原則、変更なし。四国支所における事務補助職員としての業務。変更の際は協議。
募集人数	1名
応募資格	(1)学校教育法による大学、高等専門学校若しくは高等学校又はこれらと同等以上の教育施設を卒業又は修了していること。 (2)Microsoft Word、Excel等の基本操作を習得しており、これらを用いたデータ等の入力、文書作成等の作業を支障なく使うことができること。 (第2次選考の際、Word及びExcelの技能確認を行います。) (3)電子メール(例:Outlook)やインターネットによる検索などが支障なく行うことができること。 (4)外部企業等との電話対応の経験があり、一般的なコミュニケーション能力を有すること。 (5)Zoom、Webex、Microsoft Teamsを用いたオンライン会議の経験を有していることが望ましい。 (6)民間企業、国、地方自治体、大学、公的機関等において事務関係業務に従事した実績が通算1年以上あることが望ましい。
任用予定期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 ※採用後1月間は条件付採用期間となります。 ※任期満了後、任期を付して再採用の可能性がありますが(条件あり)。 ※更新上限:無
勤務時間	一日7時間30分 以下(1)から(3)のいずれか。 (1) 8:30～17:00 (2) 9:00～17:30 (3) 9:30～18:00 ※お昼休憩1時間を含む
勤務日	週5日(土曜、日曜、祝日休み) (但し、土曜、日曜、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始及び当機構が指定する日を除く。)
給与、休暇等	日額 : 9,900円～13,000円 諸手当 : 通勤手当、時間外勤務手当、期末業績手当 加入保険等 : 雇用保険、社会保険(国家公務員共済組合)、公務災害補償 ※日額は、経歴等を勘案して当機構の規程に基づき決定  休暇 : 年次休暇のほか、年次休暇以外の有給休暇(夏季・忌引等)及び無給休暇の制度が整備されています。
応募方法	応募者は、下記必要書類を「問い合わせ先」までメールで送付してください。郵送による応募は受け付けません。 (1)履歴書(形式自由、写真貼付) (2)職務経歴書(形式自由)  ※応募資格が確認できるよう、応募書類に該当する内容を記載してください。 ※応募書類提出の際、メール本文又は応募書類に公募番号「四国2026-03」の記載をお願いします。 ※応募書類は、返却しません。(採用者以外の応募書類は、選考手続き終了後に破棄します。)
応募期限	令和8年2月27日(金) 必着 ※なお、応募期限内でも採用内定者が確定した場合、早期に募集を終了することがあります。
選考方法	第1次選考(書類審査) 第2次選考(面接)  ※第1次選考の結果は応募書類受領後およそ2週間以内に通知します。 ※書類審査の結果、2次選考(面接)を行うことになった方のみ、2次選考の日時・場所等をご連絡します。また、個別の評価結果については回答いたしません。
問い合わせ先	〒760-0023 香川県高松市寿町1-3-2 日進高松ビル5F 独立行政法人製品評価技術基盤機構 四国支所 担当: 下川(しもかわ)、佐藤(さとう) TEL: 087-851-3961 E-mail: saiyou-shikoku@nite.go.jp (ただし、フリーメールからは受信できません。)
備考	